

แบบประเมินคัดเลือกวิทยากร

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค... หรือ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด...

หน่วยงาน.....

ชื่อผู้สมัคร.....

สาธิตการสอนในเรื่อง.....

คำชี้แจง : แบบประเมินนี้มี ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์ให้คะแนนดังได้มาก = ๕ คะแนน ดี = ๔ คะแนน ปานกลาง = ๓ คะแนน พอใช้ = ๒ คะแนน ปรับปรุง = ๑ คะแนน

รายละเอียดกระบวนการถ่ายทอด		ระดับการประเมิน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑) การเตรียมและการนำเข้าสู่การฝึก	๑.๑) ให้ความรู้สึกรู้เป็นกันเอง					
	๑.๒) แจ้งขอบเขตงานที่ต้องการสอน					
	๑.๓) ทำให้เกิดความสนใจในการเรียนรู้					
	๑.๔) ให้ผู้รับการฝึกอยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้อง เช่น การนั่งการยืน					
	๑.๕) การนำเข้าสู่บทเรียน					
๒) การแสดงให้เห็น	๒.๑) การทำให้เห็นเป็นตัวอย่าง					
	๒.๒) การสอนมีการเน้นย้ำในจุดที่สำคัญอยู่ เสมอ ซึ่งจุดที่สำคัญหมายถึง สิ่งที่ทำหากทำไม่ถูกต้องจะทำให้ทำงานนั้นเสียหาย หรือใช้เวลานานกว่า					
	๒.๓) การสอนงานในแต่ละจุด ต้องทำให้ชัดเจนสมบูรณ์ โดยต้องทำการอธิบายซ้ำๆ ในประเด็นที่สำคัญ					
	๒.๔) มีการวางแผนเป็นอย่างดีเพราะว่าผู้รับการฝึกมีความสามารถในการเรียนรู้จำกัด ต้องมีการพักและเน้นย้ำเป็นระยะๆ อย่าสอนเกินกว่าความสามารถในการเรียนรู้ได้ในเวลานั้นๆ					
	๒.๕) การแจ้งจุดประสงค์และเนื้อหาสาระที่จะเรียนรู้					
๓) การทดลองให้ปฏิบัติ	๓.๑) ก่อนให้ทดลองปฏิบัติทำการทบทวนจุดสำคัญสรุปว่าต้องทำอะไรบ้างและอย่างไร					
	๓.๒) ให้ผู้รับการฝึกทดลองทำเมื่อทำไม่ถูกต้องให้ทำการแก้ไขข้อผิดพลาดโดยทันที					
	๓.๓) ให้ผู้รับการฝึกอธิบายในแต่ละจุดสำคัญ					
	๓.๔) แนใจว่าผู้รับการฝึกมีความเข้าใจในจุดที่สำคัญ					
	๓.๕) ให้ผู้รับการฝึกฝึกอย่างต่อเนื่องจนมั่นใจว่าสามารถปฏิบัติได้					
๔) การติดตามผล	๔.๑) การตรวจสอบความเข้าใจของผู้รับการฝึกบ่อยๆ					
	๔.๒) เปิดโอกาสให้ผู้รับการฝึกสอบถามในสิ่งที่ไม่เข้าใจ					
	๔.๓) การใช้สื่ออุปกรณ์ช่วยฝึกต่างๆ					
	๔.๔) แบบทดสอบเข้าใจง่าย					
	๔.๕) การสรุปเนื้อหาของบทเรียน					
คะแนนเต็ม ๑๐๐ รวมคะแนนที่ได้						

หมายเหตุ : ส่วนที่ ๑ คะแนนการสอนในภาคทฤษฎีและปฏิบัติคิดเป็นร้อยละ ๗๐ ของคะแนนรวม

วิธีคิด ผลคะแนนที่ได้(Q) = (Q x ๗๐) / ๑๐๐

สมมุติได้คะแนน ๘๐ = (๘๐ x ๗๐) / ๑๐๐ = ๕๖ คะแนน

แบบประเมินคัดเลือกวิทยากร

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานภาค... หรือ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด...

ส่วนที่ ๒ การสัมภาษณ์ (เพื่อพิจารณาคุณสมบัติความเหมาะสม) ๓๐ คะแนน

ความเห็นของผู้ประเมิน.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

คะแนนการสัมภาษณ์ คะแนน

หมายเหตุ ส่วนที่ ๒ นอกเหนือจากคำถามในการสัมภาษณ์ให้พิจารณาคุณสมบัติ ดังนี้

- ๑) บุคลิกภาพ
- ๒) การแต่งกาย
- ๓) ประสบการณ์ทำงานหรือผลงานที่ผ่านมา

รวมคะแนนส่วนที่ ๑ และ ๒ ได้ คะแนน

☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน (หัวหน้ากลุ่มหรือฝ่าย)

()

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ กำหนดเกณฑ์การผ่านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนรวม